

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Утверждаю
Декан юридического факультета
И.В. Петрова
«24» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ФОРМЫ РАЗРЕШЕНИЯ ПРАВОВЫХ КОНФЛИКТОВ**

Направление подготовки: 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль) программы: Юриспруденция
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
Год начала подготовки –2019, 2020

Разработана
к.ю.н., доцент, доцент кафедры
частноправовых дисциплин
_____ И.В. Петрова

Согласована
зав. выпускающей кафедрой
частноправовых дисциплин
_____ И.В. Кулькина

Рекомендована
на заседании кафедры частноправовых
дисциплин
от « 22 »мая 2023 г.
протокол № 9
Зав. кафедрой _____ И.В. Кулькина

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии юридического факультета
от «24» мая 2023 г.
протокол № 9
Председатель УМК _____ И.В. Петрова

Ставрополь, 2023 г.

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
 2. Место дисциплины в структуре ОПОП
 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
 4. Объем дисциплины и виды учебной работы
 5. Содержание и структура дисциплины
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Структура дисциплины
 - 5.3. Занятия семинарского типа
 - 5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)
 - 5.5. Самостоятельная работа
 6. Образовательные технологии
 7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение
 - 8.4. Профессиональные базы данных
 - 8.5. Информационные справочные системы
 - 8.6. Интернет-ресурсы
 - 8.7. Методические указания по освоению дисциплины
 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
 10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Целями освоения дисциплины «Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов» являются: ознакомить с формами и методами, способствующими эффективному усвоению проблем, возникающих в процессе реализации посреднических процедур; сформировать навыки применения альтернативных форм разрешения правовых конфликтов; осмыслить существующие формы альтернативного разрешения правовых конфликтов в России и мировой практике; определить роль и место третейского суда как одной из форм разрешения правовых конфликтов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Теория государства и права	Производственная практика (преддипломная практика)
Конституционное право	
Гражданское право	
Гражданский процесс	
Семейное право	
Профессиональные навыки юриста	
Защита прав потребителей	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции,)	Планируемые результаты обучения
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);	У. - проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач; применять современные справочные и информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения юридического анализа информации; В. – владеть основными методами и навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления хранения информации; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;
способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	У. - уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; В. - владеть навыками

	<p>конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования;</p>
<p>способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);</p>	<p>З. – знать нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);</p> <p>У. - уметь правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;</p> <p>В. - владеть навыками принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства;</p>
<p>способность работать на благо общества и государства (ОПК-2);</p>	<p>У. - уметь выявлять проблемы в области правотворчества и правоприменения;</p> <p>В. – владеть способностью определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации; способностью толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения; навыками определять способы защиты прав и законных интересов государства, общества, физических и юридических лиц; способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, праву и закону;</p>
<p>способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);</p>	<p>З. - знать положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия способствующие этому;</p> <p>У. - уметь определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения; проводить правовой анализ документов;</p> <p>В. - владеть методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и</p>

	<p>способами противодействия такому поведению; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</p>
<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);</p>	<p>У. - уметь выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области;</p> <p>В. - владеть навыками работы с правовыми актами; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения; навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;</p>
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);</p>	<p>У. - уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений);</p> <p>В. - владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм;</p>
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</p>	<p>З. - знать особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, правоотношений в разрешения правовых споров посредством применения альтернативных процедур;</p> <p>У. - уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права;</p> <p>В. - владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и</p>

<p>владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);</p>	<p>обстоятельств;</p> <p>У. - уметь составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;</p> <p>В. - владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых систем;</p>
--	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		А	Б	В
Контактная работа (всего)	36	36		
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	12	12		
из них				
– лекции	12	12		
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	24	24		
из них				
– семинары (С)	20	20		
– практические занятия (ПР)	4	4		
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации				
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация				
Самостоятельная работа (всего) (СР)	72	72		
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10	10		
Самоподготовка	62	62		
Подготовка к аттестации				
Общий объем, час	108	108		

Форма промежуточной аттестации	зачет	заче т		
--------------------------------	-------	-----------	--	--

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		А	Б	В
Контактная работа (всего)	20		20	
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10		10	
из них				
– лекции	10		10	
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10		10	
из них				
– семинары (С)	8		8	
– практические занятия (ПР)	2		2	
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации				
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация				
Самостоятельная работа (всего) (СР)	88		88	
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10		10	
Самоподготовка	78		78	
Подготовка к аттестации				
Общий объем, час	108		108	
Форма промежуточной аттестации	зачет		заче т	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры		
		А	Б	В
Контактная работа (всего)	14,3		14,3	
в том числе:				
1) занятия лекционного типа (ЛК)	6		6	
из них				
– лекции	6		6	
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	8		8	
из них				
– семинары (С)	6		6	
– практические занятия (ПР)	2		2	
– лабораторные работы (ЛР)				
3) групповые консультации				
4) индивидуальная работа				
5) промежуточная аттестация	0,3		0,3	

Самостоятельная работа (всего) (СР)	93,7		93,7	
в том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Контрольная работа				
Реферат	10		10	
Самоподготовка	80		80	
Подготовка к аттестации	3,7		3,7	
Общий объем, час	108		108	
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет	т

5. Содержание и структура дисциплины

5.1 Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1	Юридическая конфликтология	<p>Понятие юридической конфликтологии. Становление юридической конфликтологии. Особенности правовой формы разрешения конфликтов. Специфика правовой стороны конфликта в зависимости от сферы рассматриваемых правовых отношений. Объективные факторы, порождающие конфликт. Стадии юридического конфликта. Юридические коллизии.</p>
2.	Понятие и значение альтернативных форм разрешения правовых конфликтов. Мировой опыт и российская практика	<p>Добровольные и обязательные судебные примирительные процедуры. Соглашения сторон о добровольном использовании примирительных процедур. Предусмотренность обязательных примирительных процедур процессуальными, материальными нормами права или судебными программами. Привлечение представителей сторон, арбитров, назначенных судом из заранее составленного списка, специалистов суда. Двойственная природа судебного мирового соглашения. Мировое соглашение как форма прекращения производства по делу. Исключение повторного обращения в суд с тем же спором, между теми же сторонами при заключении мирового соглашения. Принудительное исполнение в случае неисполнения. Прямые и преобразовательные</p>

		<p>судебные мировые соглашения.</p> <p>Положительные моменты в использовании любых примирительных процедур. Положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия способствующие этом</p> <p>Сокращение срока разбирательства. Снижение судебных расходов. Потенциальное сокращение количества рассматриваемых дел в суде.</p> <p>Признаки примирительных процедур. Особенности работы в коллективе. Механизмы работы в команде при оказании посреднических процедур в виде переговоров или медиации. Добровольность примирительных процедур. Применение примирительных процедур самостоятельно какая-либо отдельная процедура или процедуры в определенной последовательности и параллельно с судебным рассмотрением. Обращение к государственному суду при безуспешности примирительных процедур (исключение - арбитраж).</p> <p>Исторический материал и зарубежный опыт в применении примирительных процедур. Русское дореволюционное судопроизводство.</p> <p>Возможность заключения «мировой сделки». Применение примирительных процедур по спорам, возникающим в сфере предпринимательской деятельности: из договоров купли-продажи, аренды, строительного подряда, перевозки, страхования, сделок с недвижимостью и ценными бумагами. Передача в арбитраж дел, связанных с возмещением ущерба, а также споров между государственными, муниципальными организациями и частными фирмами. Коммерческий арбитраж (commercial arbitration). Использование принципа состязательности. Добровольность обращения к этой процедуре. Самостоятельность избирания арбитра. Окончателность решения арбитража. Общие Правила разрешения споров в</p>
--	--	---

		<p>национальном коммерческом арбитраже и Правила разрешения споров в международном коммерческом арбитраже.</p> <p>Международная практика рассмотрения альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.</p> <p>Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическую сила. Третейский суд. Досудебные и судебные примирительные процедуры. Урегулирование спора непосредственно сторонами путем переговоров (negotiation). Урегулирование спора с помощью независимого посредника, который способствует достижению сторонами соглашения (mediation или conciliation). Урегулирование спора с помощью посредника-арбитра, который в случае недостижения соглашения уполномочен разрешить спор в порядке арбитража (med-art).</p>
3.	Третейские суды: правовой статус	<p>Исторический аспект проблемы. Договорное разрешение споров при посредстве третейского суда на Руси. Формы древнерусского третейского суда. Выборные торговые суды.</p> <p>Учреждение в 1932 году Внешнеторговой арбитражной комиссии при Всесоюзной торговой палате.</p> <p>Современное российское законодательство о третейском суде. Постоянно действующий третейский суд, Третейский суд, образуемый для рассмотрения конкретного спора. Третейские суды при Торгово-Промышленных палатах. Третейский суд при Санкт-Петербургской Торгово-Промышленной палате и порядок его деятельности. Независимый третейский суд г. Москвы и Московской области. Независимый третейский суд при Торгово-Промышленной палате Ставропольского края. Третейский суд при Союзе юристов.</p> <p>Законодательство о третейских судах. Временное Положение о третейском суде для разрешения экономических споров, утвержденное</p>

		<p>Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 24 июня 1992 года. Закон РФ от 7 июля 1993 года «О международном коммерческом арбитраже». Приложение № 3 к Гражданскому Процессуальному Кодексу. Компетенция третейских судов.</p> <p>Формы контроля и надзора арбитражных судов в отношении третейских судов по экономическим спорам. Соглашение о передаче спора на разрешение третейского суда. Порядок создания третейских судов. Ограничения в подведомственности дел третейским судам. Назначение третейских судей. Прекращение полномочий третейского судьи. Назначение нового третейского судьи. Решение третейским судом вопроса о возможности рассмотрения спора. Современное состояние законодательства о третейских судах. способы аргументации в процессе профессионального взаимодействия при разрешении вопросов в третейском суде.</p>
4.	Порядок судопроизводства в третейском суде	<p>Принципы третейского разбирательства. Равенство сторон. Состязательность. Язык судопроизводства. Определение порядка разрешения спора. Место разрешения спора. Исковое заявление и отзыв на исковое заявление. Доказательства при разрешении спора. Последствия непредставления документов или неявки сторон. Назначение экспертизы. Расходы, связанные с рассмотрением дела.</p> <p>Нормы права, применяемые третейским судом. Принятие решения. Форма и содержание решения. Прекращение производства по делу. Исправление в решении третейского суда арифметических ошибок и опечаток. Разъяснение решения. Дополнительное решение. Хранение дел. Порядок исполнения решения третейского суда. Принудительное исполнение решения. Основания для отказа в выдаче приказа.</p> <p>Регламент третейского суда для разрешения экономических споров при</p>

		<p>Торгово-Промышленной Палате Российской Федерации. Единство законодательного регулирования. Отличия от Временного положения. Более подробное изложение принципов. Принципы независимости, беспристрастности, гласности, добровольности исполнения решения. Определение сроков рассмотрения дел, порядка направления и вручения документов. Конфиденциальность рассмотрения спора. Цена иска. Образование состава судей. Разрешение дела на основе письменных документов. Встречный иск. Отложение разбирательства и приостановление производства. Протокол заседания третейского суда. Докладчик. Распределение расходов по делу.</p> <p>Закон «Об арбитраже третейском разбирательстве в Российской Федерации».</p> <p>Проблемы исполнения за границей решений, вынесенных третейскими судами в Российской Федерации. Исполнение решений Международного коммерческого арбитражного суда при ТПП и иных международных арбитражных судов на территории России и других государств. Споры с участием предприятий с иностранными инвестициями, рассматриваемые международным коммерческим арбитражным судом при ТПП РФ.</p> <p>Рассмотрение дел в третейских судах при Торгово-промышленных палатах.</p> <p>Решения, разъяснения, обобщения практики Международного коммерческого арбитражного суда и арбитражных, судов РФ.</p>
5.	Посреднические процедуры	<p>Подходы к разрешению проблем. Подход с позиции силы. Подход с позиции права. Подход с позиции интересов. Переговоры. Виды переговоров. Непосредственное участие в переговорах. Переговоры через представителя. Стиль ведения переговоров. Переговоры на уровне позиций (позиционный торг) и на уровне принципиальных интересов</p>

		<p>(интеegrативные переговоры)</p> <p>Медиация. Сохранение и восстановление спорных отношений.</p> <p>Сферы применения медиации. Различия между судебным разбирательством и медиацией. Показания для использования переговоров и медиации.</p> <p>Использование медиации в криминальной сфере. Основные принципы медиации. Нейтральность, добровольность, конфиденциальность медиации. Специальные приемы медиации. Структура и стадии медиации. Введение, вступительное слово сторон, формулирование повестки дня, выдвижение альтернативных решений. Оценка и выбор окончательного варианта решения. Достижение соглашения. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, правоотношений в разрешения правовых споров посредством применения альтернативных процедур</p> <p>Преимущества посредничества. Конфиденциальность посредничества. Направленность на удовлетворение интересов каждой стороны. Непродолжительность по времени. Возможность сохранения отношений в будущем. Возможность одностороннего отказа от процесса в любой момент Недостатки посредничества.</p> <p>Функции медиатора. Необходимость оценить конфликт. Инициатива формулирования альтернативных предложений. Реалистичность и выполнимость предложений. Сохранение беспристрастности. Правила проведения переговоров Правила проведения медиации и этика. Наиболее часто встречающиеся случаи конфликтов и привлечения медиаторов.</p> <p>Применение медиации в России. Состояние законодательной базы. Типичные для российского права ситуации применения посредничества. Посредничество при причинении ущерба и отсутствии договорных</p>
--	--	---

		<p>отношений. Посредничество в споре, основанном на договорных отношениях. Обращение к судье (арбитру) в процессе судебного разбирательства с просьбой позволить удалиться дня медиации. Предлагаемые профессиональные и этические требования для медиаторов. Применение медиации в зарубежных странах. Медиация в США. Медиация в Аргентине. Британская медиационная организация Центр разрешения споров. Согласительный Регламент Комиссии международного права ООП.</p>
6.	Юридическая клиника	<p>Появление термина «юридическая клиника». Интерактивные методики обучения студентов Понятие и виды юридических клиник. Юридическая клиника как структурное подразделение юридического вуза Независимая юридическая клиника с правами юридического лица. Материальная база клиники. Формирование штата клиники. Опыт клинического обучения юристов в США, странах Азии и Африки Внедрение опыта в странах Восточной Европы и СНГ. Принципы организации и деятельности клиники Руководство работой клиники. Ответственность преподавателя за качество работы студента.</p> <p>Концепция юридической клиники. Учет в работе интересов клиники, студентов, вуза, малоимущих граждан, заинтересованных ведомств, адвокатских коллегий, фирм. Формы работы преподавателя со студентами. Консультации. Составление документов. Участие в процессах. Мини-семинары. Экспертиза законопроектов. Обобщение судебной и правоприменительной практики. Законодательная инициатива.</p> <p>Опыт образования клиник в России. Предлагаемые руководства по организации клиники для оказания юридических услуг малоимущим. Учредительные документы клиники. Документы, оформляемые для работы студента в клинике. Прием клиентов и ведение дел.</p> <p>Методика организации и проведение занятий по консультированию. Работа по привитию</p>

		студентам профессиональных навыков и умений.
--	--	--

5.2 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПП	ЛР	СР
Тема 1.	Юридическая конфликтология	18	2	4		-	12
Тема 2.	Понятие и значение альтернативных форм разрешения правовых конфликтов. Мировой опыт и российская практика.	18	2	4		-	12
Тема 3.	Третейские суды: правовой статус.	18	2	4		-	12
Тема 4.	Порядок судопроизводства в третейском суде.	18	2	2	2	-	12
Тема 5.	Посреднические процедуры	18	2	2	2	-	12
Тема 6.	Юридическая клиника	18	2	4		-	12
Аттестация	Зачет						
Общий объем		108	12	20	4	-	72

Очно-заочная форма обучения

№раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПП	ЛР	СР
Тема 1.	Юридическая конфликтология	16	-	-		-	16
Тема 2.	Понятие и значение альтернативных форм разрешения правовых конфликтов. Мировой опыт и российская практика	20	2	2		-	16
Тема 3.	Третейские суды: правовой статус	20	2	2		-	16
Тема 4.	Порядок судопроизводства в третейском суде	18	2	-		-	16
Тема 5.	Посреднические процедуры	18	2	2	2	-	12
Тема 6.	Юридическая клиника	16	2	2		-	12
Аттестация	Зачет						
Общий объем		108	10	8	2	-	88

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов
---	-----------------------------	------------------

раздела (темы)		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Тема 1.	Юридическая конфликтология	20	2	2		-	16
Тема 2.	Понятие и значение альтернативных форм разрешения правовых конфликтов. Мировой опыт и российская практика	18	2	-		-	16
Тема 3.	Третейские суды: правовой статус	18	-	2		-	16
Тема 4.	Порядок судопроизводства в третейском суде	16		-		-	16
Тема 5.	Посреднические процедуры	22	2	2	2	-	16
Тема 6.	Юридическая клиника	10	-	-		-	10
Аттестац ия	Зачет	4					
Общий объем		108	6	6	2	-	90

5.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздел а (темы)	Вид зая ния	Тема	Количество часов		
				ОФ О	ОЗФ О	ЗФО
1.	Тема 1.	с	Понятие юридической конфликтологии. Особенности правовой формы разрешения конфликтов.	4	-	2
2.	Тема 2.	с	Международная практика рассмотрения альтернативных форм разрешения правовых конфликтов	4	2	-
3.	Тема 3.	с	Исторический аспект проблемы. Договорное разрешение споров при посредстве третейского суда на Руси. Формы древнерусского третейского суда. Выборные торговые суды.	4	2	2
4.	Тема 4.	с/пр	Принципы третейского разбирательства. Равенство сторон.	2/2	-	-
5.	Тема 5.	с/пр	Медиация. Сохранение и восстановление спорных отношений.	2/2	2/2	2/2
6.	Тема 6.	с	Концепция юридической клиники.	4	2	-

5.4 Лабораторные работы *не предусмотрены.*

5.5.Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовые темы рефератов

1. Эффективность юридических механизмов разрешения конфликтов.
2. Технология разрешения юридического конфликта.
3. Альтернативные (негосударственные) формы урегулирования и разрешения юридического конфликта.

4. Эффективность и последовательность применения альтернативных форм разрешения конфликтов в правовой сфере.
5. Предпосылки развития альтернативного разрешения правовых споров и конфликтов в России.
6. Переговоры как форма разрешения юридических конфликтов.
7. Условия эффективности переговорного процесса по урегулированию правовых споров и конфликтов.
8. Договор как итоговый документ переговоров.
9. Претензионный порядок урегулирования юридического конфликта.
10. Применение посредничества в ходе разрешения юридического конфликта.
11. Характеристика и перспективы развития третейского суда и третейского разбирательства в плане разрешения юридических конфликтов.
12. Преимущества и недостатки третейского разбирательства как формы урегулирования правовых споров и конфликтов.
13. Процедура урегулирования конфликтов в третейских судах.
14. Мирное соглашение как альтернативная форма разрешения правовых споров и конфликтов.
15. Мирное соглашение в исполнительном производстве.
16. Согласительные процедуры, применяемые при разрешении конфликтов, возникающих в государственно-правовой сфере.
17. Перспективы развития альтернативного разрешения правовых споров и конфликтов в Российской Федерации.

5.6. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1	Самостоятельное изучение теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях); подготовка рефератов, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к тестированию, подготовка к коллоквиуму, выполнение ситуационных заданий, конкретных ситуационных заданий и решение задач, подготовка к дискуссии (групповой дискуссии).	12	16	16
Тема 2	Самостоятельное изучение теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях); подготовка рефератов, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к тестированию, подготовка к коллоквиуму, выполнение ситуационных заданий, конкретных ситуационных заданий и решение задач, подготовка к дискуссии (групповой дискуссии).	12	16	16

Тема 3	Самостоятельное изучение теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях); подготовка рефератов, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к тестированию, подготовка к коллоквиуму, выполнение ситуационных заданий, конкретных ситуационных заданий и решение задач, подготовка к дискуссии (групповой дискуссии).	14	16	16
Тема 4	Самостоятельное изучение теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях); подготовка рефератов, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к тестированию, подготовка к коллоквиуму, выполнение ситуационных заданий, конкретных ситуационных заданий и решение задач, подготовка к дискуссии (групповой дискуссии).	14	16	16
Тема 5	Самостоятельное изучение теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях); подготовка рефератов, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к тестированию, подготовка к коллоквиуму, выполнение ситуационных заданий, конкретных ситуационных заданий и решение задач, подготовка к дискуссии (групповой дискуссии), подготовка к составлению проектов юридических документов.	12	16	16
Тема 6	Самостоятельное изучение теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и практических занятиях); подготовка рефератов, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, подготовка к тестированию, подготовка к коллоквиуму, выполнение ситуационных заданий, конкретных ситуационных заданий и решение задач, подготовка к дискуссии (групповой дискуссии)	14	12	14
	Подготовка к аттестации	-	-	3,7

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов		
			ОФ О	ОЗФО	ЗФО
№2	Л	Интерактивная лекция «Понятие и значение альтернативных форм разрешения правовых конфликтов. Мировой опыт и российская практика»	2	2	2
№ 5	С	Дискуссия (групповая дискуссия) «Посреднические процедуры»	2	2	2

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 5	ПР	Составление проектов юридических документов, заключений по условиям	2	2	2

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Иванова, Т. В. Правовая аргументация: учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10792-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/516959>

2. Распопова, Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14347-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/519929>

3. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/514661>

8.2.Дополнительная литература

1. Зайцев, А. И. Комментарий к модельному закону «О третейских судах и третейском разбирательстве» / А. И. Зайцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-08384-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/515700>

2.Курбатов, А. Я. Проблемы применения норм гражданского права : учебное пособие для вузов / А. Я. Курбатов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13456-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/519499>

Библиотечно-информационный
центр Северо-Кавказского
социального института

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows или Яндекс 360

Microsoft Office Professional Plus 2019

Консультант-Плюс

Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

– Единый государственный реестр юридических лиц – <https://egrul.nalog.ru/>

8.5. Информационные справочные и поисковые системы

1С: Библиотека - <https://www.sksi.ru/environment/eor/library/>

8.6. Интернет-ресурсы

Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - <http://www.garant.ru/>

Научная электронная библиотека - <https://www.elibrary.ru/>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>

Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-ychebniki.ru/>

Электронная библиотечная система «СКСИ» - <https://www.sksi.ru/environment/ebs/1363/>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и

рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при

подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Основное назначение занятий семинарского типа (семинары, практические занятия) заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства, и закреплению полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому практическому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и судебной практики. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего практического занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм гражданского законодательства. Поскольку основная цель решения задач заключается в выработке у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям, при решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий.

В первую очередь, студенту следует тщательно изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы практического занятия: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех обучающихся аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентам предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного

варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагается для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах бакалаврами отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности практических занятий возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается:

Самостоятельное изучение материала, подготовка к устному опросу по теме, конспектирование рекомендуемой учебно-методической литературы и первоисточников, написание рефератов, подготовка к коллоквиуму, выполнение заданий.

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательного-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что определяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит

от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос. Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

2) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

3) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

- 1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.
- 2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

- 3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

- 4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

- 5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

- 6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

- 7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись

«Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания к подготовке и проведению дискуссии (групповой дискуссии)

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

1. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

2. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью

практического занятия.

3. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.

4. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. *Вторая стадия* — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*. С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы.

От студента требуется:

владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;

знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;

наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум — это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной литературы.

Подготовка к коллоквиуму.

Подготовка к коллоквиуму начинается с групповой консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму

студенту отводится 3-4 недели.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Методические указания к выполнению ситуационных заданий

В ходе подготовки к выполнению ситуационных заданий следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного выполнения ситуационного задания является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задания. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Выполнение ситуационных заданий должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание, сущность возникшего спора и (или) все обстоятельства дела.
2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задании, и квалифицировать указанное в условии задания правоотношение.
3. Формулировка выводов.

Методические указания к решению задач

В ходе подготовки к решению задачи следует тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного решения задач является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.
2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого студент должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, и квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение.
3. Формулировка выводов.

Методические указания к выполнению конкретных ситуационных заданий

В ходе подготовки к выполнению конкретных ситуационных заданий следует прежде всего обратить внимание на конкретную юридическую ситуацию, тщательно изучить соответствующий материал в учебниках, специальную литературу по рассматриваемым вопросам, внимательно проанализировать рекомендованный нормативный материал, а также судебную практику.

Непременным условием правильного выполнения конкретного ситуационного задания является умение четко сформулировать к основному вопросу дополнительные вопросы, охватывающие содержание конкретного ситуационного задания., конкретную юридическую ситуацию. Правильный ответ на дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Выполнение конкретных ситуационных заданий должно быть полным и развернутым и состоять из пяти этапов:

1. Тщательное изучение конкретно заданной ситуации.
2. Анализ всех составляющих компонентов конкретной ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание, сущность возникшего спора и (или) все обстоятельства дела.
3. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задании, и квалифицировать указанное в условии задания правоотношение.
4. Формулировка выводов.
5. Выполнение конкретного ситуационного задания и аргументация принятого решения.

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)

Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины «Адвокатура».

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

- 1) Юридический документ составляется после тщательного изучения обучающимся соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению юридического документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.
- 2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего юридического документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.
- 3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Изучение дисциплины завершается зачетом.

При подготовке необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить учебный материал, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе. На промежуточной аттестации студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации определяются Фондом оценочных средств (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (приложение к рабочей программе).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения занятий семинарского типа - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.

- для самостоятельной работы обучающихся – аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Приложение к рабочей программе дисциплины «Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	умеет: проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач; применять современные справочные и информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения юридического анализа информации;	Ситуационное задание №1	Конкретное ситуационное задание №1
	владеет: в основными методами и навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; способами и средствами получения, хранения, переработки	Ситуационное задание №2,3	Конкретное ситуационное задание №2

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	информации; навыками работы с компьютером как средством управления хранения информации; навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений;		
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	умеет: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Ситуационное задание №4	Конкретное ситуационное задание №3
	владеет: навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания; технологиями организации процесса самообразования;	Творческое задание №1	Творческое задание для промежуточной аттестации №1
ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные	знает: нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности);	Контрольные вопросы к устному опросу №1-20 Вопросы к коллоквиуму №1-10 Тестовые задания (тесты) 1-6 Реферат №1-15	Контрольные вопросы к устному опросу № 1-24
	умеет: правильно толковать нормативные правовые акты; строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;	Ситуационное задание №5	Конкретное ситуационное задание №4

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
договоры Российской Федерации			
	владеет: навыками принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства;	Ситуационное задание №6	Конкретное ситуационное задание №5
ОПК-2 способность работать на благо общества и государства	умеет: выявлять проблемы в области правотворчества	Творческое задание №2	Творческое задание для промежуточной аттестации №2
	владеет: способностью определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации; способностью толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения; навыками определять способы защиты прав и законных интересов государства, общества, физических и юридических лиц; способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, праву и закону;	Ситуационное задание №7,8	Конкретное ситуационное задание №6
ПК-3 способность обеспечивать соблюдение	знает: положения действующих нормативных актов	Контрольные вопросы к устному опросу № 7-12	Контрольные вопросы к устному опросу

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
законодательства Российской Федерации субъектами права	соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия способствующие этому;	Вопросы к коллоквиуму №11-20 Тестовые задания (тесты) 7-12 Реферат №16-38	№ 25-45
	умеет: определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения; проводить правовой анализ документов;	Творческое задание №3	Творческое задание для промежуточной аттестации №3
	владеет: методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия такому поведению; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;	Творческое задание №4	Творческое задание для промежуточной аттестации №4
ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	умеет: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; анализировать правовые процессы в своей предметной области;	Творческое задание №5	Творческое задание для промежуточной аттестации №5
	владеет: навыками работы с правовыми актами; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения; навыками грамотно оперировать	Задача №1 Творческое задание №6	Творческое задание для промежуточной аттестации №6

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области юридической деятельности;		
ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	умеет ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг); применять нормы права (с учетом отраслевой направленности правоотношений)	Творческое задание №7	Творческое задание для промежуточной аттестации №7
	владеет: навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи; навыками самостоятельного применения действующих правовых норм;	Задача №2	Конкретное ситуационное задание №7
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	знает: особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, правоотношений в разрешения правовых споров посредством применения альтернативных процедур;	Контрольные вопросы к устному опросу № 41-60 Вопросы к коллоквиуму №21-30 Тестовые задания (тесты) 13-18 Реферат №16-38	Контрольные вопросы к устному опросу № 46-65
	умеет проверять соответствие	Задача №3	Конкретное ситуационное

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права;		задание №8
	владеет: методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств;	Ситуационное задание №9	Конкретное ситуационное задание №9
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	умеет составлять юридические документы (в конкретных сферах юридической деятельности); устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений;	Творческое задание №8	Творческое задание для промежуточной аттестации №8
	владеет: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составления юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); опытом составления и оформления несложных юридических документов (в конкретных сферах юридической деятельности); навыками составления юридических документов (в	Ситуационное задание №10	Конкретное ситуационное задание №10

Код и наименование формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
		текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
	конкретных сферах (юридической деятельности) с использованием информационных справочно-правовых систем;		
			Зачет

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Оценочные средства	Организация деятельности студента
Устный опрос	<p>Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>

Коллоквиум	<p>Коллоквиум – это средство контроля усвоения учебного материала темы (раздела) дисциплины по заранее определенным контрольным вопросам.</p> <p>Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: индивидуальную беседу преподавателя с каждым студентом или беседу в небольших группах (2-3 человека).</p> <p>Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по данной проблематике, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал, материалы практических занятий, а также вопросы, выносимые на самостоятельное изучение.</p> <p>При ответе оцениваются полнота раскрытия вопроса, использование различных источников информации, четкость изложения ответа. Ответы оценивает преподаватель, могут быть привлечены студенты в рамках взаимной оценки, другие преподаватели, представители работодателя.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Тестовые задания (тесты)	<p>Тестовые задания (тесты) – это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется на бумажных носителях по вариантам; количество вопросов в каждом варианте – 10-15; отведенное время на подготовку – 40 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию обучающиеся должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники для подготовки. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Выполнение реферата	<p>Реферат — это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p>

	<p>Защита реферата проводится на семинаре (практическом занятии), и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p> <p>Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Ситуационное задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задач, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Решение задач	<p>Оценочное средство, направленное на проверку умений и владений навыками, усвоения компетенций. Решение задачи, должно быть развернутым и мотивированным. При решении задачи необходимо проанализировать все факты и отношения, указанные в ее условии, четко сформулировать ответ. Ответ следует аргументировать ссылкой на конкретные нормы права. Ссылка на нормативные акты должна содержать их полное наименование (или общепринятое сокращение), статью (абзац, пункт, параграф), кем и когда акт принят (утвержден), где опубликован.</p> <p>Окончательные выводы по задаче должны быть конкретными и однозначными. При этом необходимо доказать, что именно на основе примененной нормы права подлежат разрешению рассматриваемые отношения. В тексте задач содержаться все данные для определенного решения, кроме случаев, когда в самой задаче предусмотрены варианты двух и более решений путем соответствующего изменения фактических обстоятельств. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Творческое задание	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности выполнения творческого задания, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со</p>

	ссылками на нормативные акты собственное выполнение творческого задания. Учитывается грамотное и логически правильно составленный проект документа или решения конфликтной ситуации. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.
--	---

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: устный опрос по контрольным вопросам и выполнение конкретного ситуационного задания.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Конкретное ситуационное задание	<p>Конкретное ситуационное задание -оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на выполнение конкретной юридической ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности разрешения заданной конкретной ситуации, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное мнение. В случае вариативности выполнения конкретной ситуации- следует обосновать все возможные варианты решения. Ответить на вопросы по конкретной ситуации. Критерии и шкала оценки приведены в разделе 3 Фонда оценочных средств.</p>
Творческое задание для промежуточной аттестации	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности выполнения творческого задания, разбор результатов: кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное выполнение творческого задания. Учитывается грамотное и логически правильно составленный проект документа или решения конфликтной ситуации. Критерии и шкала оценки приведены в</p>

Перечень контрольных вопросов, конкретных ситуационных заданий к зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

Контрольные вопросы, конкретные ситуационные задания к зачету доводятся до сведения обучающихся заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

На ответ студента по каждому контрольному вопросу, конкретному ситуационному заданию отводится, как правило, 5 минут.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «зачтено», «не зачтено».

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Типовые вопросы для устного опроса при текущем контроле

1. Нормативно правовые акты, нормы международного права и международных договоров используемые в альтернативных формах разрешения правовых конфликтов, иерархия и юридическая сила.

2. Понятие юридического конфликта, этапы его развития. Основные способы урегулирования юридических конфликтов.

3. Порядок подготовки правовой позиции в рамках решения задач юридического конфликта.

4. Основные преимущества альтернативных способов разрешения конфликтов.

5. Особенности участия в подготовке любых примирительных процедур, посреднических процедур.

6. Особенности работы в коллективе. Обмен информацией, знаниями и опытом для достижения для разрешения правовых конфликтов.

7. Сущность и виды соглашений. Порядок заключения, проверки и реализации мировых соглашений.

8. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в судах общей юрисдикции.

9. Сроки рассмотрения претензий и оформление результатов.

10. Правовые последствия несоблюдения установленного порядка претензионного производства.

11. Понятие о претензионном производстве, как правовой процедуре соблюдения нормативных предписаний. Оформление письменных заключений в зависимости от сферы рассматриваемых правовых отношений

12. Предпосылки применения претензионного порядка урегулирования экономических конфликтов.

13. Порядок заявления претензий и предъявляемые к претензии требования. Порядок заявления отзыва на претензию и предъявляемые к нему требования.

14. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в арбитражных судах.

15. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в третейских судах.

16. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в исполнительном производстве.
17. Особенности подготовки проектов письменных заключений, соглашений в рамках поставленной задачи при разрешении правовых конфликтов.
18. Основания для отказа в утверждении мирового соглашения. Последствия отказа в утверждении мирового соглашения и его процессуальное оформление.
19. Правовые последствия утверждения мирового соглашения и его процессуальное оформление.
20. Порядок принудительного исполнения мировых соглашений.
21. Положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, как возможность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
22. Возможные причины нарушения законодательства Российской Федерации и условия способствующие этому.
23. Принципы медиации. Соотношение процедуры медиации с другими способами разрешения гражданско-правовых споров.
24. Правовое и организационное урегулирование медиации.
25. Субъекты посреднической деятельности, их правовой статус. Коллегия посредников по проведению примирительных процедур при ТПП РФ.
26. Условия, основания и порядок обращения к медиатору. Привлечение представителей сторон, экспертов и др. лиц к участию в процедуре медиации.
27. Виды медиации: судебная и внесудебная (процедурные и процессуальные особенности).
28. Урегулирование конфликтов через представителей, нотариусов.
29. Применение медиации в частноправовых и публично-правовых спорах.
30. Внесудебная медиация: порядок осуществления, классификация стилей медиации, достижение спорящими сторонами медиативного соглашения.
31. Основания для прекращения медиации.
32. Концепция судебного примирения.
33. Модели судебного примирения.
34. Особенности и последствия утверждения медиативного соглашения в судах общей юрисдикции.
35. Особенности и последствия утверждения медиативного соглашения в арбитражных судах.
36. Защита прав сторон и третьих лиц (участвующих и не участвующих в процедуре медиации).
37. Признание соглашения о проведении медиации, медиативного соглашения недействительной сделкой.
38. Перспективы развития посредничества (медиации) в России.
39. Понятие третейского суда как механизма рассмотрения споров.
40. Механизм работы в команде при оказании посреднических процедур в виде переговоров или медиации.
41. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности, как способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
42. Содержание основных юридических понятий и категорий, правоотношений в разрешении правовых споров посредством применения альтернативных процедур.
43. Понятие третейского суда как органа (организации). Понятие, правовая сущность и нормативная регламентация разрешения споров в третейском суде.
44. Понятие третейского суда ad hoc.
45. Роль Торгово-промышленной палаты РФ и ее территориальных подразделений в урегулировании коммерческих споров.

46. Понятие международного коммерческого арбитражного суда как органа по урегулированию коммерческих споров.
47. Морская арбитражная комиссия: понятие, функции, значение.
48. Функции спортивного арбитража при урегулировании коммерческих споров.
49. Коллегия посредников по проведению примирительных процедур в России.
50. Анализ международных договоров с участием России по урегулированию коммерческих споров.
51. Классификация третейских судов.
52. Виды третейских судов по их легитимности.
53. Виды третейских судов по сроку действия.
54. Виды третейских судов по направленности.
55. Виды третейских судов по механизму образования.
56. Виды третейских судов по субъектному составу.
57. Виды третейских судов по предметному составу.
58. Законодательная регламентация подведомственности третейских судов.
59. Спорные вопросы предметной подведомственности отдельных категорий исковых дел (по спорам, возникающим из брачного контракта, из трудового контракта и т.п.) третейским судам.
60. Спорные вопросы предметной подведомственности отдельных категорий неисковых дел (об установлении фактов, имеющих юридическое значение) третейским судам.

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые обучающимся.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; обучающийся понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые обучающимися после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или обучающийся отказался от ответа на вопрос.

3.2. Типовые тестовые задания

1. Юридическая конфликтология в буквальном смысле слова означает: а) теорию о взаимоотношениях между людьми;
б) учение о юридическом конфликте;

в) искусство борьбы в правовой сфере.

2. Конфликтология как наука возникла:

а) в 20-30-е гг. XIX в.;

б) в 30-40-е гг. XVIII в.

в) в 50-60-е гг. XX в.

3. Юридическая конфликтология – это отрасль знания:

а) теоретического характера;

б) прикладного характера;

в) теоретико-прикладного характера.

4. С какого времени следует считать зарождение юридической конфликтологии в нашей стране?

а) с 1980-х гг.

б) с 1990-х гг.

в) с 2000-х гг.

5. Когда состоялся в Институте государства и права РАН первый «круглый стол», посвященный теме «Юридическая конфликтология – новое направление в науке»?

а) в 1985 г.

б) в 1993 г.

в) в 2001 г.

6. Особенностью юридической конфликтологии является:

а) междисциплинарный характер;

б) комплексный характер;

в) использование статистической информации.

7. Что является объектом юридической конфликтологии?

а) юридические коллизии;

б) юридические конфликты;

в) социальные конфликты.

8. Конфликт — это:

а) борьба мнений;

б) спор, дискуссия по острой проблеме;

в) противоборство на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений;

г) соперничество, направленное на достижение победы в споре;

д) столкновение противоположных позиций.

9. Инцидент — это:

а) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта;

б) истинная причина конфликта;

в) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;

г) то, из-за чего возникает конфликт;

д) необходимое условие конфликта.

10. Стороны конфликта — это:

а) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или поддерживающие (явно или неявно) конфликтующих;

- б) только субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта;
- в) конкретные личности, находящиеся в состоянии конфликта;
- г) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта, и посредник (медиатор);
- д) конфликтующие стороны в переговорном процессе по разрешению конфликта.

11. Конфликтная ситуация — это:

- а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия;
- б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними;
- в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений;
- г) причина конфликта;
- д) этап развития конфликта.

12. Образ конфликтной ситуации — это

- а) то, из-за чего возникает конфликт;
- б) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия предмета конфликта;
- в) истинные внутренние побудительные силы, подталкивают субъект социального взаимодействия к конфликту;
- г) то, о чем заявляют друг другу конфликтующие стороны;
- д) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия целей конфликта.

13. Функция медиатора:

- а) разрешение конфликта;
- б) активный слушатель;
- в) контроль;
- д) выяснение предмета конфликта;
- е) - только б, в ;
- ж) - только а, д;
- з) нет правильного ответа.

14. Стратегии «избегания» в конфликте соответствует тактика:

- а) приспособления;
- б) ухода;
- в) манипулирования;
- г) компромиссов.

15. На поведение участников в конфликте влияет их:

- а) характер;
- б) гендерный стереотип;
- в) интровертированность;
- г) геронтофобия;
- д) только а) и б);
- е) все ответы верны.

16. Что является основанием для отмены решения третейского суда? (несколько вариантов ответов)

- а) одна из сторон не согласна с решением третейского суда

- б) решение третейского суда вынесено по спору, не предусмотренному третейским соглашением или не подпадающему под его условия
- в) не исполнение решения третейского суда одной из сторон
- г) третейское соглашение недействительно по основаниям, предусмотренным законом

17. Активная защита от манипулятора предполагает действия направленные на то, чтобы:

- а) избегать взаимодействия и общения с ним;
- б) «остановить агрессора»;
- в) разоблачить его.

18. Что характерно в поведении актуализатора:

- а) ложь;
- б) стремление все контролировать;
- в) осознанность своих действий;
- г) все ответы верны.

Критерии и шкала оценки тестирования

Оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;

Оценка «хорошо» - 71-85% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» - 53-70% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно» - 52% и меньше правильных ответов.

При проведении тестирования, обучающемуся запрещается пользоваться дополнительной литературой.

3.3. Типовые вопросы для коллоквиума

1. Юридическая конфликтология: понятие и сфера применения.
2. Понятие, функции, участники конфликтов
3. Специфика юридических конфликтов. Особенности работы в коллективе при разрешении правовых конфликтов.
4. Динамика юридических конфликтов. Знания и опыт юридической общности для решения поставленных задач.
5. Нормативно правовые акты, нормы международного права и международных договоров используемые в альтернативных формах разрешения правовых конфликтов,- иерархия и юридическая сила.
6. Реализация принципа судебной защиты – подход с позиции права.
7. Право на судебную защиту.
8. Рассмотрение дел судом: соотношение законности и справедливости.
9. Рассмотрение дел судом: соотношение законности и целесообразности.
10. Проблема злоупотребления правом при осуществлении защиты.
11. Виды юридических конфликтов
12. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов – понятие и сущность.
13. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов – сфера применения.
14. Положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, как возможность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
15. Возможные причины нарушения законодательства Российской Федерации и условия способствующие этому.
16. Порядок подготовки правовой позиции в рамках решения задач юридического конфликта. Подготовка проектов письменных заключений и соглашений по правовым вопросам.
17. Посредничество (медиация) как форма альтернативного разрешения правовых

конфликтов.

18. Третейское разбирательство как форма альтернативного разрешения правовых конфликтов.

19. Особенности подготовки любых примирительных процедур, посреднических процедур и оформление письменных заключений в зависимости от сферы рассматриваемых правовых отношений.

20. Международный коммерческий арбитраж как форма альтернативного разрешения правовых конфликтов.

21. Международная практика, зарубежный опыт применения альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

22. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности, как способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

23. Содержание основных юридических понятий и категорий, правоотношений в разрешении правовых споров посредством применения альтернативных процедур.

24. Подход с позиции права, силы – практика и перспективы развития.

25. Подход с позиции интересов – практика и перспективы развития.

26. Разрешение дел московским арбитражным судом при Торгово-Промышленной Палате РФ.

27. Практика применения альтернативных методов досудебного разрешения правовых конфликтов в различных регионах России.

28. Развитие идеи и практика реализации альтернативных методов досудебного разрешения правовых конфликтов на территории Ставропольского края.

29. Механизм работы в команде и лидерские качества при оказании посреднических процедур.

30. Способы аргументации в процессе профессионального взаимодействия при разрешении вопросов в третейском суде.

Критерии и шкала оценки для коллоквиума

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он показывает при ответе глубокие знания и понимание, как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу, квалифицированно иллюстрирует ответ фактическими примерами. При ответе достаточно обоснованно сочетает теоретический и практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитии той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы коллоквиума.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный вопрос, не допускает неточностей при ответе, аргументировано обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров. Уверенно и достаточно полно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы коллоквиума.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали, в отдельных случаях обучающемуся требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным юридическим дефинициям и категориям по вопросам коллоквиума.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не понимает смысл поставленного вопроса, не дает точного ответа со ссылкой на нормативные акты, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в ответах на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

3.4. Типовые темы рефератов

Перечень типовых тем рефератов

1. Эффективность юридических механизмов разрешения конфликтов.
2. Технология разрешения юридического конфликта.
3. Альтернативные (негосударственные) формы урегулирования и разрешения юридического конфликта.
4. Понятие юридического конфликта, этапы его развития. Основные способы урегулирования юридических конфликтов.
5. Формы разрешения споров субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности. Особенности работы в коллективе.
6. Основные преимущества альтернативных способов разрешения конфликтов. Обмен информацией, знаниями и опытом для решения поставленных задач при разрешении правовых конфликтов.
7. Основные виды альтернативных способов разрешения споров (на примере России и зарубежных стран).
8. основополагающие принципы альтернативных способов разрешения споров.
9. Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.
10. Понятие о претензионном производстве, как правовой процедуре соблюдения нормативных предписаний.
11. Предпосылки применения претензионного порядка урегулирования экономических конфликтов.
12. Порядок заявления претензий и предъявляемые к претензии требования.
13. Эффективность и последовательность применения альтернативных форм разрешения конфликтов в правовой сфере.
14. Предпосылки развития альтернативного разрешения правовых споров и конфликтов в России.
15. Переговоры как форма разрешения юридических конфликтов.
16. Условия эффективности переговорного процесса по урегулированию правовых споров и конфликтов.
17. Договор как итоговый документ переговоров.
18. Претензионный порядок урегулирования юридического конфликта.
19. Применение посредничества в ходе разрешения юридического конфликта.
20. Характеристика и перспективы развития третейского суда и третейского разбирательства в плане разрешения юридических конфликтов.
21. Преимущества и недостатки третейского разбирательства как формы урегулирования правовых споров и конфликтов.
22. Процедура урегулирования конфликтов в третейских судах.
23. Мировое соглашение как альтернативная форма разрешения правовых споров и конфликтов.
24. Мировое соглашение в исполнительном производстве.
25. Согласительные процедуры, применяемые при разрешении конфликтов, возникающих в государственно-правовой сфере.
26. Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права при реализации альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.
27. Сроки рассмотрения претензий и оформление результатов.
28. Правовые последствия несоблюдения установленного порядка претензионного производства.
29. Сущность и виды соглашений.

30. Порядок заключения, проверки и реализации мировых соглашений.
31. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в судах общей юрисдикции.
32. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в арбитражных судах.
33. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в третейских судах.
34. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в исполнительном производстве.
35. Основания для отказа в утверждении мирового соглашения. Последствия отказа в утверждении мирового соглашения и его процессуальное оформление
36. Перспективы развития альтернативного разрешения правовых споров и конфликтов в Российской Федерации.
37. Порядок подготовки правовой позиции в рамках решения юридического конфликта.
38. Подготовка проектов письменных заключений и соглашений в рамках поставленной задачи для разрешения правовых конфликтов.
39. Переговоры. Переговоры с участием посредника,- как примирительная процедура.
40. Примирение.
41. Посредничество.
42. Арбитраж (третейское разбирательство).
43. Посредничество-арбитраж.
44. Независимое разрешение.
45. Мини-процесс.
46. Установление обстоятельств.
47. Комиссии по рассмотрению споров. Механизмы работы в команде при оказании посреднических услуг.
48. Частный суд. Лидерские качества и аргументация в процессе профессионального взаимодействия.
49. Предварительная независимая оценка.
50. «Суд со множеством дверей».
51. Досудебное совещание по урегулированию спора. Механизм работы в команде при оказании посреднических процедур в виде переговоров или медиации.
52. Упрощенный суд присяжных.
53. Национальные и международные организации в области альтернативного урегулирования споров
54. Российские нормативно-правовые документы, регламентирующие альтернативное разрешение споров и конфликтов
55. Основы медиации как процедуры урегулирования споров.
56. Медиация — искусство разрешать конфликты.
57. Технологический подход к переговорам. Аргументации в процессе профессионального взаимодействия при разрешении правовых конфликтов.
58. Онлайн-урегулирование споров.
59. Виды альтернативных (примирительных) процедур: понятие, краткая характеристика и условия применения.
60. Преимущества альтернативных способов разрешения споров.
61. Альтернативные способы разрешения налоговых споров.
62. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов в сфере прав человека и гражданина.
63. Понятие «правовой конфликт» и способы его разрешения.
64. Возникновение и развитие альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.
65. Классификация альтернативных форм разрешения правовых конфликтов
66. Использование альтернативных форм и способов разрешения правовых конфликтов в практике Российского государства и зарубежных стран.

67. Совершенствование российского законодательства в сфере альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

68. Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства как основа реализации альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

Критерии и шкала оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

3.5. Типовые ситуационные задания

Ситуационное задание 1. Цель: *уметь проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач на основе; применять современные справочные и информационные технологии поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В договоре между ООО «Ваниль» и ООО «Ин вино» содержалась третейская оговорка, в соответствии с которой стороны из одного судьи. В связи с возникшей необходимостью урегулировать спор ООО «Ваниль» предложило в качестве кандидатуры третейского судьи Сергея Владимировича Фролова, 27 лет, студента 5 курса вечернего факультета МГЮА. Заявив, что предложенная кандидатура третейского судьи не соответствует требованиям, установленным в ФЗ «О третейских судах», ООО «Ин вино» отклонило предложенную кандидатуру. Ссылаясь на то, что стороны не достигли соглашения о кандидатуре третейского судьи, ООО «Ваниль» передало спор на разрешение в арбитражный суд г. Москвы.

2. Дайте оценку действиям сторон.

3. Какие современные технологии взаимодействия между участниками спора можно применить?

4. Для подготовки аргументированного ответа поведите первичный поиск информации применяя современные справочные и информационные технологии.

Ситуационное задание 2. Цель: *владеть основными методами и навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности и способами, средствами получения, хранения и переработки информации.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Павлов Н.П. заключил договор с ООО «Технолджис» на установку системы безопасности в своей квартире. После выполнения работ 28 Павлов Н.П. выплатил ООО «Технолджис» только часть обусловленной денежной суммы, ссылаясь на просрочку поставки оборудования и сроки его монтажа.

2. Дайте оценку действиям сторон.
3. На основе использования способов, средств получения, хранения и переработки информации подготовьте электронный документ, а именно ходатайство о примирительных процедурах.

Ситуационное задание 3 *Цель: владеть навыками работы с компьютером как средством управлением хранения информации, навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Супруги Абрамовы заключили третейское соглашение в письменной форме о том, что все споры, возникающие между ними из семейных правоотношений, будут рассматриваться в третейском суде. При разводе Абрамова подала иск о расторжении брака, о взыскании алиментов и разделе совместно нажитого имущества в суд общей юрисдикции. Между тем ответчик (Абрамов) обжаловал её действия, сославшись в суде на наличие между ними третейского соглашения. Суд общей юрисдикции оставил исковое заявление Абрамовой без рассмотрения.

2. Дайте оценку действиям сторон.
3. Подготовьте на компьютере после анализа правовых документов касающихся заданной ситуации печатный материал, а именно оставление искового заявления без разрешения.

Ситуационное задание 4 *Цель: уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

ООО «Прево» обратилось в постоянно действующий третейский суд с заявлением о рассмотрении спора с ООО «Брос» о взыскании задолженности за поставленную продукцию. Установив, что в договоре, заключенном между сторонами о поставке продукции, содержится третейская оговорка, третейский суд принял дело к рассмотрению. После того как стороны сформировали состав третейского суда, ООО «Брос» обратилось к ООО «Прево» с предложением урегулировать конфликт самостоятельно, без его дальнейшего рассмотрения в третейском суде. ООО «Прево» с предложением ООО «Брос» согласилось и уведомило третейский суд о своем отказе от дальнейшего рассмотрения правового конфликта в третейском суде. После проведенных переговоров ООО «Брос» отказалось оплатить ООО «Прево» спорную сумму. ООО «Прево» обратилось в арбитражный суд г. Москвы о взыскании задолженности за поставленную продукцию. Арбитражный суд исковое заявление к рассмотрению принял. В отзыве на исковое заявление ООО «Брос» указало, что дело не подлежит рассмотрению в арбитражных судах в связи с тем, что ООО «Прево» отказалось от защиты своего права в арбитражных судах, когда заключило третейскую оговорку.

2. выстройте процесс овладения информацией, структурируйте её для выполнения ситуационного задания.
3. Дайте правовую оценку ситуации.
4. Оцените доводы ответчика и разрешите конфликтную ситуацию (альтернативные формы).

Ситуационное задание 5 *Цель: уметь правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции Российской Федерации и действующего законодательства.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Супруги Абрамовы заключили третейское соглашение в письменной форме о том, что все споры, возникающие между ними из семейных правоотношений, будут рассматриваться в третейском суде. При разводе Абрамова подала иск о расторжении

брака, о взыскании алиментов и разделе совместно нажитого имущества в суд общей юрисдикции. Между тем ответчик (Абрамов) обжаловал ее действия, сославшись в суде на наличие между ними третейского соглашения. Суд общей юрисдикции оставил исковое заявление Абрамовой без рассмотрения.

2. Дайте правовую оценку ситуации на основе толкования нормативно правовых актов

3. Оцените доводы ответчика и разрешите конфликтную ситуацию (альтернативные формы) с целью разрешить конфликт на благо общества и государства.

Ситуационное задание 6 *Цель: владеть навыками принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции Российской Федерации и действующего законодательства.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Для разрешения возникших между ними споров предприниматели А. П. Дуков и К. Е. Сидовкин обратились в юридическую клинику СКСИ.

2. Какое юридически значимое решение должно быть принято на основе нормативно правовых актов Российской Федерации?

3. Какие формы урегулирования конфликта между предпринимателями должны быть предложены?

Ситуационное задание 7 *Цель: владеть способностью определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации, толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или не правомерного поведения.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

В постоянно действующий третейский суд при Торгово-промышленной палате г. Москвы обратилось АО «011» с заявлением о рассмотрении спора с АО «Бристоль». Для рассмотрения спора была сформирована коллегия из трех третейских судей в следующем составе: первый судья был предложен АО «011», второй судья — АО «Бристоль», третьего судью два первых судьи избрали самостоятельно. В процессе рассмотрения спора третейский судья, предложенный АО «011», несколько раз предлагал сторонам пойти на взаимные уступки и разрешить конфликт путем заключения мирового соглашения. АО «Бристоль», посчитав, что третейский судья не имеет право активно вмешиваться в спор между сторонами, заявило ему отвод. Вопрос об отводе рассматривался третейскими судьями, разрешившими спор между АО «011» и АО «Бристоль». Отвод был удовлетворен.

2. Дайте правовую оценку ситуации. Определите круг правовых норм, которые будут применены к данной ситуации?

3. Правильны ли действия третейского суда? Аргументируйте решение третейского суда.

4. Дайте разъяснение о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях сложившейся ситуации.

Ситуационное задание 8 *Цель: владеть навыками определять способы защиты прав и законных интересов государства, общества, физических и юридических лиц, способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, праву и закону.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Третейский суд, действующий при Торгово-промышленной палате г. Хабаровска, рассмотрел спор между компаниями «Шевр» (Франция) и российским представительством компании «Илей» (Испания). В связи с неисполнением в добровольном порядке представительством компании «Илей» решения третейского суда

компания «Шевр» обратилась в Арбитражный суд Хабаровского края с заявлением о выдаче исполнительного листа для принудительного исполнения решения третейского суда. В заявлении компания «Шевр» указала, что представительство компании «Илей» имеет имущество, находящееся на территории Ленинградской области. Арбитражный суд Хабаровского края отказал в выдаче исполнительного листа, указав, что спор между компаниями «Шевр» (Франция) и российским представительством компании «Илей» (Испания) был неподведомственным третейскому суду при ТИП г. Хабаровска в связи с тем, что ни одна из сторон не является резидентом Российской Федерации.

2. Дайте правовую оценку ситуации. Сделайте аргументированные выводы по данной правовой ситуации.

3. Определите способы защиты прав и законных интересов субъектов данной ситуации.

Ситуационное задание 9 *Цель: владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

АО «Судоходная компания "Волжское пароходство"» обратилось в суд с ходатайством об отмене решения МАК при ТПП РФ о взыскании денежных сумм в пользу АО «Руарус». По мнению заявителя, решение принято с нарушением компетенции МАК при ТПП РФ. При заключении договора с АО «Руарус» не было сделано оговорки по поводу того, что в случае возникновения спора, вытекающего из данного договора, МАК при ТПП РФ явится органом по рассмотрению спора. В договоре было зафиксировано, что все споры и разногласия подлежат рассмотрению в арбитражной комиссии г. Москвы какой-либо переписки или обмена мнениями, способами, предусмотренными законом, по вопросу арбитражного соглашения о передаче спора в МАК при ТПП РФ в деле нет. Обе стороны присутствовали на рассмотрении дела в третейском суде.

2. Решите задачу, на основе квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений

3. Ответ оформите в виде таблицы процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств по данной ситуации.

Ситуационное задание 10 *Цель: владеть навыками сбора и обработки информации имеющей значение для реализации правовых норм и составлению юридических документов, опытом составления и оформления не сложных юридических документов, навыками составления юридических документов с использованием информационно-справочных систем.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Для разрешения возникших между ними споров предприниматели А. П. Дуков и К. Е. Сидовкин сформировали третейский суд, установив, что за основу регламента третейского разбирательства будет взят порядок рассмотрения дела судом общей юрисдикции в первой инстанции (гл. 14—15 ГПК РФ).

2. С использованием информационно-справочных систем определите законодательную базу возможного разрешения ситуации.

3. Соберите и обработайте информацию имеющую значение для реализации правовых норм в данной ситуации.

4. Составьте юридический документ требуемый в данной ситуации.

Критерии и шкала оценки ситуационного задания

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение выполнять нестандартные ситуационные задания, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную

перед ним задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. При выполнении ситуационного задания выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с заданием, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение выполнять нестандартные ситуационные задания, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при выполнении ситуационного задания продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим решать нестандартные ситуационные задания, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ситуационное задание, по существу, не выполнено.

3.6. Типовые задачи

Задача 1. Цель: владеть навыками работы с правовыми актами, методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения.

1. Ознакомьтесь с задачей.
2. Решите задачу.
3. Ответ обоснуйте в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения.

Для разрешения возникших между ними споров предприниматели А. П. Дуков и К. Е. Сидовкин сформировали третейский суд, установив, что за основу регламента третейского разбирательства будет взят порядок рассмотрения дела судом общей юрисдикции в первой инстанции (гл. 14—15 ГПК РФ).

Задача 2. Цель: владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи, навыками самостоятельного применения действующих правовых норм.

1. Ознакомьтесь с задачей.
2. Решите задачу.
3. Ответ обоснуйте на основе анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации.
4. Примите решение по делу.

Гражданка Российской Федерации Л. П. Иванова заключила брак с гражданином ФРГ Рихардом Реймом. В брачном контракте супруги установили, что в случае развода все имущественные споры будут рассматриваться третейским судом при Московской областной коллегии правозащитников. В связи с желанием расторгнуть брак супруги обратились в третейский суд с заявлением о рассмотрении следующих споров:

- 1) о разделе недвижимого имущества: четырехкомнатной квартиры (г. Москва), загородного дома (Балашихинский район Московской обл.) и места в подземном гараже (г. Москва);
- 2) о разделе денежного вклада на депозитном счете в банке;

3) о разделе движимого имущества: столового серебра и коллекции холодного оружия;

4) об определении денежного содержания неработающей супруге Л. П. Ивановой до ее трудоустройства.

Третейский суд принял к рассмотрению три первых из числа перечисленных требований супругов. Что же касается требования об определении денежного содержания, третейский суд принять его отказался, мотивировав это тем, что для взыскания алиментов необходимо обращаться к мировому судье.

Задача 3. Цель: уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права

1. Ознакомьтесь с задачей.

2. Решите задачу. Обратите внимание на квалифицирующие признаки юридического факта.

3. Ответ обоснуйте с указанием признаков по задаче, содержащимся в нормах права.

Павлов Н.П. заключил договор с ООО «Технолджис» на установку системы безопасности в своей квартире. В договоре стороны определили, что в случае возникновения споров они будут разрешаться третейским судом. После выполнения работ Павлов Н.П. выплатил ООО «Технолджис» только часть обусловленной денежной суммы, ссылаясь на просрочку поставки оборудования и сроки его монтажа. Спор был рассмотрен третейским судом, образованным в состав трех судей. Рассмотрев обстоятельства дела, суд удовлетворил иск ООО «Технолджис».

Задача 4. Цель: владеть навыками сбора и обработки информации имеющей значение для реализации правовых норм и составлению юридических документов, опытом составления оформления не сложных юридических документов, навыками составления юридических документов с использованием информационно-справочных систем.

1. Ознакомьтесь с задачей.

2. Решите задачу.

3. Ответ обоснуйте. Разрешите правовую ситуацию в рамках юридической клиники.

Для разрешения возникших между ними споров предприниматели А. П. Дуков и К. Е. Сидовкин сформировали третейский суд, установив, что за основу регламента третейского разбирательства будет взят порядок рассмотрения дела судом общей юрисдикции в первой инстанции (гл. 14—15 ГПК РФ).

Критерии и шкала оценки решения задач

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение решать нестандартные задачи, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. При решении задачи выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с задачей, решения аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение решать нестандартные задачи, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано недостаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при решении задачи продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим решать нестандартные задания, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог решить задачу, так как не имеет аргументов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача, по существу, не решена.

3.7. Типовые творческие задания

Творческое задание 1 *Цель: владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания, технологиями процесса самоорганизации.*

Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины осуществите поиск с использованием систем электронного поиска, электронных библиотек -научную статью: законспектируйте её и составьте аннотацию.

Творческое задание 2 *Цель: выявлять проблемы в области правотворчества.*

1. Проанализируйте сложившуюся правовую ситуацию в части альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

2. Выявите проблемы в исследуемой области и предложите возможные пути решения.

Творческое задание 3 *Цель: уметь определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения, проводить правовой анализ документов.*

1. Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины осуществите поиск судебного решения. Проведите правовой анализ документа.

2. Проанализируйте судебное решение и определите основные направления нейтрализации правонарушающего поведения.

Творческое задание 4. *Цель: владеть методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия такому поведению, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.*

1. Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины осуществите поиск правоприменительной и правоохранительной практики. Проведите правовой анализ документа.

2. Проанализируйте судебное решение с позиции правовых норм.

3. Определите какими способами противодействия можно было предотвратить противоправное поведение, соблюсти обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации.

Творческое задание 5. *Цель: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, анализировать правовые процессы в своей предметной области.*

1. Выберите нормы права, которые дают возможность применить альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.

2. Проанализируйте правоприменение выбранных вами нормативных правовых актов.

3. Какие нормы права позволяют принять правильное решение и совершить юридические действия для принятия правильного решения в точном соответствии с законодательством при реализации альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

Творческое задание 6. *Цель: владеть навыками грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практики в соответствующей области юридической деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правоприменительной практикой по альтернативным формам разрешения правовых конфликтов.
2. Примите решение о наиболее проблемных ситуациях и предложите их решение.

Творческое задание 7. *Цель: уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг), применять нормы права с учётом отраслевой направленности правоотношений.*

1. Выберите нормы права, которые дают возможность применить альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.
2. Проанализируйте правоприменение выбранных вами нормативных правовых актов.
3. Предположите какой результат даст реализация выбранных вами нормы процессуального и материального права.

Творческое задание 8. *Цель: умеет составлять юридические документы в конкретных сферах юридической деятельности, устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений.*

1. Составьте проект претензии по поставке не качественного товара.
2. Какие еще можно составить документы в рамках альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

Критерии и шкала оценки творческого задания

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся, который продемонстрировал высокий уровень культуры мышления, умение выполнить творческое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность решить поставленную перед ним задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы и выполнения письменно творческое задание. При выполнении творческого задания выявил необходимые критерии для обобщения, систематизации, провел анализ в точном соответствии с задачей, выводы аргументировал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал умение выполнить творческое задание, проявил способность к систематизации основных методологических проблем науки, демонстрирует способность выполнить творческое задание, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы. Однако были допущены ошибки в определении основных критериев обобщения, описание соответствующих выводов дано достаточное полное и всестороннее, хотя имеют место некоторые неточности в аргументации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который при выполнении творческого задания продемонстрировал слабый уровень владения материалами, не позволяющим решать нестандартные ситуации, не показал умение поиска необходимых документов, либо провел их неточный анализ, по результатам которого сделал неверные выводы, не смог выполнить творческое задание.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если творческое задание, по существу, не выполнено.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации соответствуют оценочным средствам для текущего контроля успеваемости.

3.8 Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (зачет)

1. Нормативно правовые акты, нормы международного права и международных договоров используемые в альтернативных формах разрешения правовых конфликтов,- иерархия и юридическая сила.
2. Понятие юридического конфликта, этапы его развития.
3. Основные способы урегулирования юридических конфликтов.
4. Порядок подготовки правовой позиции в рамках решения задач юридического конфликта.
5. Основные преимущества альтернативных способов разрешения конфликтов.
6. Особенности участия в подготовке любых примирительных процедур, посреднических процедур.
7. Особенности работы в коллективе.
8. Обмен информацией, знаниями и опытом для достижения для разрешения правовых конфликтов.
9. Сущность и виды соглашений.
10. Порядок заключения, проверки и реализации мировых соглашений.
11. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в судах общей юрисдикции.
12. Сроки рассмотрения претензий и оформление результатов.
13. Правовые последствия несоблюдения установленного порядка претензионного производства.
14. Понятие о претензионном производстве, как правовой процедуре соблюдения нормативных предписаний. Оформление письменных заключений в зависимости от сферы рассматриваемых правовых отношений
15. Предпосылки применения претензионного порядка урегулирования экономических конфликтов.
16. Порядок заявления претензий и предъявляемые к претензии требования.
17. Порядок заявления отзыва на претензию и предъявляемые к нему требования.
18. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в арбитражных судах.
19. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в третейских судах.
20. Особенности заключения и проверки мировых соглашений в исполнительном производстве.
21. Особенности подготовки проектов письменных заключений, соглашений в рамках поставленной задачи при разрешении правовых конфликтов.
22. Основания для отказа в утверждении мирового соглашения. Последствия отказа в утверждении мирового соглашения и его процессуальное оформление.
23. Правовые последствия утверждения мирового соглашения и его процессуальное оформление.
24. Порядок принудительного исполнения мировых соглашений.
25. Положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, как возможность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
26. Возможные причины нарушения законодательства Российской Федерации и условия, способствующие этому.
27. Принципы медиации.
28. Соотношение процедуры медиации с другими способами разрешения гражданско-правовых споров.
29. Правовое и организационное урегулирование медиации.
30. Субъекты посреднической деятельности, их правовой статус.

31. Коллегия посредников по проведению примирительных процедур при ТПП РФ.
32. Условия, основания и порядок обращения к медиатору. Привлечение представителей сторон, экспертов и др. лиц к участию в процедуре медиации.
33. Виды медиации: судебная и внесудебная (процедурные и процессуальные особенности).
34. Урегулирование конфликтов через представителей, нотариусов.
35. Применение медиации в частноправовых и публично-правовых спорах.
36. Внесудебная медиация: порядок осуществления, классификация стилей медиации, достижение спорящими сторонами медиативного соглашения.
37. Основания для прекращения медиации.
38. Концепция судебного примирения.
39. Модели судебного примирения.
40. Особенности и последствия утверждения медиативного соглашения в судах общей юрисдикции.
41. Особенности и последствия утверждения медиативного соглашения в арбитражных судах.
42. Защита прав сторон и третьих лиц (участвующих и не участвующих в процедуре медиации).
43. Признание соглашения о проведении медиации, медиативного соглашения недействительной сделкой.
44. Перспективы развития посредничества (медиации) в России.
45. Понятие третейского суда как механизма рассмотрения споров.
46. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности, как способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
47. Содержание основных юридических понятий и категорий, правоотношений в разрешении правовых споров посредством применения альтернативных процедур.
48. Понятие третейского суда как органа (организации). Понятие, правовая сущность и нормативная регламентация разрешения споров в третейском суде.
49. Понятие третейского суда ad hoc.
50. Роль Торгово-промышленной палаты РФ и ее территориальных подразделений в урегулировании коммерческих споров.
51. Понятие международного коммерческого арбитражного суда как органа по урегулированию коммерческих споров.
52. Морская арбитражная комиссия: понятие, функции, значение.
53. Функции спортивного арбитража при урегулировании коммерческих споров.
54. Коллегия посредников по проведению примирительных процедур в России.
55. Анализ международных договоров с участием России по урегулированию коммерческих споров.
56. Классификация третейских судов.
57. Виды третейских судов по их легитимности.
58. Виды третейских судов по сроку действия.
59. Виды третейских судов по направленности.
60. Виды третейских судов по механизму образования.
61. Виды третейских судов по субъектному составу.
62. Виды третейских судов по предметному составу.
63. Законодательная регламентация подведомственности третейских судов.
64. Спорные вопросы предметной подведомственности отдельных категорий исковых дел (по спорам, возникающим из брачного контракта, из трудового контракта и т.п.) третейским судам.
65. Спорные вопросы предметной подведомственности отдельных категорий неисковых дел (об установлении фактов, имеющих юридическое значение) третейским судам.

3.9. Конкретные ситуационные задания для промежуточной аттестации

Конкретное ситуационное задание 1. Цель: уметь проводить первичный поиск информации для решения профессиональных задач на основе; применять современные справочные и информационные технологии поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа.

1. Ознакомьтесь с ситуацией.

В постоянно действующий третейский суд при Торгово-промышленной палате г. Москвы обратился банк «Краузе» (ФРГ) с заявлением о рассмотрении спора с АО «Нефтекам». В заключенном между сторонами договоре указывалось, что стороны рассматривают все споры в третейском суде при ТПП г. Москвы. После формирования состава третейского суда банк «Краузе» заявил ходатайство о переносе рассмотрения спора в г. Нижневартовск и о проведении судебного разбирательства на немецком языке. АО «Нефтекам», ссылаясь на то, что третейский суд при ТПП находится в г. Москве и его официальным языком является русский, а также на то, что судья, избранный АО «Нефтекам», не знает немецкого языка, просил отказать в удовлетворении ходатайства банку «Краузе». Председатель третейского суда, согласовав с избранными судьями свое решение, ходатайство банка «Краузе» удовлетворил. Свое решение председатель 15 29 третейского суда мотивировал тем, что расходы на проведение суда в г. Нижневартовск банк «Краузе» согласился взять на себя, а также тем, что в процессе рассмотрения дела будет участвовать переводчик.

2. Проанализируйте правовую информацию.

3. Ответьте и прокомментируйте ответ. Правильны ли действия председателя третейского суда? Обоснованы ли доводы АО «Нефтекам»?

Конкретное ситуационное задание 2. Цель: владеть основными методами и навыками составления электронных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности и способами, средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления хранения информации, навыками представления результатов работы в виде печатных материалов и устных сообщений.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

15 мая 2021 г. АО «Крез» обратилось в арбитражный суд г. Москвы с ходатайством о принятии обеспечительных мер в отношении АО «Акма». В заявлении АО «Крез» указало, что в течение ближайших 10 дней собирается обратиться в арбитражный суд при Торгово-промышленной палате г. Стокгольма (Швеция) с заявлением о рассмотрении спора. Арбитражный суд при ТПП г. Стокгольма выбран сторонами в качестве третейского суда, что подтверждается заключенным договором. Арбитражный суд г. Москвы отказал в удовлетворении ходатайства, мотивировав свое решение тем, что досудебные обеспечительные меры не могут приниматься в отношении споров, рассматриваемых в третейских судах, находящихся вне территории Российской Федерации.

2. Проанализируйте правовую информацию.

3. Ответьте и прокомментируйте ответ.

4. Подготовьте ходатайство о примирительных процедурах

Конкретное ситуационное задание 3. Цель: уметь самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Третейский суд, действующий при Торгово-промышленной палате г. Хабаровска, рассмотрел спор между компаниями «Шевр» (Франция) и российским представительством компании «Илей» (Испания). В связи с неисполнением в добровольном порядке представительством компании «Илей» решения третейского суда компания «Шевр» обратилась в Арбитражный суд Хабаровского края с заявлением о выдаче исполнительного листа для принудительного исполнения решения третейского суда. В заявлении компания «Шевр» указала, что представительство компании «Илей» имеет имущество, находящееся на территории Ленинградской области. Арбитражный суд Хабаровского края отказал в выдаче исполнительного листа, указав, что спор между компаниями «Шевр» (Франция) и российским представительством компании «Илей» (Испания) был неподведомственным третейскому суду при ТИП г. Хабаровска в связи с тем, что ни одна из сторон не является резидентом Российской Федерации.

2. Проанализируйте правовую информацию.

3. Ответьте и прокомментируйте ответ.

4. Каким образом должен разрешиться спор?

Конкретное ситуационное задание 4. Цель: уметь правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции Российской Федерации и действующего законодательства.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Гражданка Российской Федерации Л. П. Иванова заключила брак с гражданином ФРГ Рихардом Реймом. В брачном контракте супруги установили, что в случае развода все имущественные споры будут рассматриваться третейским судом при Московской областной коллегии правозащитников. В связи с желанием расторгнуть брак супруги обратились в третейский суд с заявлением о рассмотрении следующих споров: 1) о разделе недвижимого имущества: четырехкомнатной квартиры (г. Москва), загородного дома (Балашихинский район Московской обл.) и места в подземном гараже (г. Москва); 2) о разделе денежного вклада на депозитном счете в банке; 3) о разделе движимого имущества: столового серебра и коллекции холодного оружия; 4) об определении денежного содержания неработающей супруге Л. П. Ивановой до ее трудоустройства. Третейский суд принял к рассмотрению три первых из числа перечисленных требований супругов. Что же касается требования об определении денежного содержания, третейский суд принять его отказался, мотивировав это тем, что для взыскания алиментов необходимо обращаться к мировому судье. *Правильны ли действия третейского суда?*

2. Проанализируйте правовую информацию.

3. Ответьте и прокомментируйте ответ с позиции толкования нормативно правовых актов действующего законодательства.

Конкретное ситуационное задание 5. Цель: владеть навыками принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции Российской Федерации и действующего законодательства.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Третейский суд при Союзе юристов РФ рассмотрел спор между гражданином РФ Д. Э. Петровым и ООО «Синекамск» о незаконном увольнении Д. Э. Петрова с должности генерального директора ООО «Синекамск». В ходе рассмотрения спора третейский суд установил, что Д. Э. Петрова уволили незаконно. ООО «Синекамск» добровольно исполнять решение третейского суда отказалось. Д. Э. Петров обратился в суд общей юрисдикции по месту своего жительства с ходатайством о выдаче исполнительного листа о принудительном восстановлении на работе. Суд общей юрисдикции отказал в выдаче исполнительного листа, сославшись на то, что в данном случае нарушен публичный порядок, так как спор о незаконном увольнении не подлежит рассмотрению в третейском суде.

2. Проанализируйте правовую информацию.
3. Ответьте и прокомментируйте ответ.
4. Возможно ли сформировать группу специалистов для срочного разрешения правового спора? Какие ошибки допущены по настоящему делу?
5. Как необходимо разрешить дело при неукоснительном соблюдении Конституции Российской Федерации и действующего законодательства

Конкретное ситуационное задание 6. Цель: *владеть способностью определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации, толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или не правомерного поведения, владеть навыками определять способы защиты прав и законных интересов государства, общества, физических и юридических лиц, способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, праву и закону.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

ООО «Прево» обратилось в постоянно действующий третейский суд с заявлением о рассмотрении спора с ООО «Брос» о взыскании задолженности за поставленную продукцию. Установив, что в договоре, заключенном между сторонами о поставке продукции, содержится третейская оговорка, третейский суд принял дело к рассмотрению. После того как стороны сформировали состав третейского суда, ООО «Брос» обратилось к ООО «Прево» с предложением урегулировать конфликт самостоятельно, без его дальнейшего рассмотрения в третейском суде. ООО «Прево» с предложением ООО «Брос» согласилось и уведомило третейский суд о своем отказе от дальнейшего рассмотрения правового конфликта в третейском суде. После проведенных переговоров ООО «Брос» отказалось оплатить ООО «Прево» спорную сумму. ООО «Прево» обратилось в арбитражный суд г. Москвы о взыскании задолженности за поставленную продукцию. Арбитражный суд исковое заявление к рассмотрению принял. В отзыве на исковое заявление ООО «Брос» указало, что дело не подлежит рассмотрению в арбитражных судах в связи с тем, что ООО «Прево» отказалось от защиты своего права в арбитражных судах, когда заключило третейскую оговорку.

3. Дайте правовую оценку конкретной ситуации.

4. Оцените доводы ответчика и разрешите конфликтную ситуацию (альтернативные формы).

5. Определять способы защиты прав и законных интересов сторон.

Конкретное ситуационное задание 7. Цель: *владеть навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; навыками сбора, анализа и оценки фактической информации для решения практической задачи, навыками самостоятельного применения действующих правовых норм.*

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Между ООО «МП Каптаж» (Могилевская область) и Слуцким городским производственным объединением ЖКХ был заключен договор поставки каменного угля в количестве 1000 тонн по цене 57 долларов за 1т., на общую сумму 57 тысяч американских долларов (объем). Пунктом 17.4 договора была установлена имущественная ответственность за нарушение срока оплаты товара в виде пени в размере 1,5% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки. Пунктом 6.2. договора предусматривался порядок расчета белорусскими рублями по курсу Национального банка на день перечисления денежных средств. Часть товара ответчиком была оплачена и на расчетный счет истца поступило 18.062.468 рублей. Ответчик нарушил свои обязательства по оплате в установленный договором срок, а в дальнейшем отказался оплачивать в добровольном порядке как сумму задолженности, так и пеню (отказ от акцента платежного требования № 4).

2. Проанализируйте правовую фактическую информацию.

3. Решите данную ситуацию.

4. Ответьте и прокомментируйте ответ на основе самостоятельного применения действующих правовых норм.

Конкретное ситуационное задание 8. Цель: уметь проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

АО «Судоходная компания "Волжское пароходство"» обратилось в суд с ходатайством об отмене решения МАК при ТПП РФ о взыскании денежных сумм в пользу АО «Руарус». По мнению заявителя, решение принято с нарушением компетенции МАК при ТПП РФ. При заключении договора с АО «Руарус» не было сделано оговорки по поводу того, что в случае возникновения спора, вытекающего из данного договора, МАК при ТПП РФ явится органом по рассмотрению спора. В договоре было зафиксировано, что все споры и разногласия подлежат рассмотрению в арбитражной комиссии г. Москвы какой-либо переписки или обмена мнениями, способами, предусмотренными законом, по вопросу арбитражного соглашения о передаче спора в МАК при ТПП РФ в деле нет. Обе стороны присутствовали на рассмотрении дела в третейском суде.

2. Проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права.

3. Разрешите дело по существу.

Конкретное ситуационное задание 9. Цель: владеть методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; навыками процессуального оформления квалификации юридических фактов и обстоятельств.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

Между ООО «МП Каптаж» (Могилевская область) и Слуцким городским производственным объединением ЖКХ был заключен договор поставки каменного угля в количестве 1000 тонн по цене 57 долларов за 1т., на общую сумму 57 тысяч американских долларов (объем). Пунктом 17.4 договора была установлена имущественная ответственность за нарушение срока оплаты товара в виде пени в размере 1,5% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки. Пунктом 6.2. договора предусматривался порядок расчета белорусскими рублями по курсу Национального банка на день перечисления денежных средств. Часть товара ответчиком была оплачена и на расчетный счет истца поступило 18.062.468 рублей. Ответчик нарушил свои обязательства по оплате в установленный договором срок, а в дальнейшем отказался оплачивать в добровольном порядке как сумму задолженности, так и пеню (отказ от акцента платежного требования № 4).

2. Какими методами квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений вы воспользуетесь?

3. Разрешите правовую ситуацию.

4. Составьте претензию по условию задачи. Определите, в какой суд необходимо обратиться, при отказе в удовлетворении требований или неполучении ответа на претензию; цену иска; размер госпошлины.

Конкретное ситуационное задание 10. Цель: владеть навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм и составлению юридических документов, опытом составления и оформления не сложных юридических документов, навыками составления юридических документов с использованием информационно-справочных систем.

1. Ознакомьтесь с правовой ситуацией.

По решению МКАС при ТПП РФ завод «Измеритель» обязан выплатить ООО «Омегатех Электронике ГмбХ» сумму основного долга и сумму в возмещение арбитражных расходов и издержек истца. Завод «Измеритель» обратился в Московский

городской суд с ходатайством об отмене этого решения, утверждая, что между сторонами контракт не заключался, его подлинника нет, арбитражное соглашение между сторонами не заключалось, решение суда вынесено на основе подложных документов. Московский городской суд удовлетворил ходатайство, отменил решение МКАС при ТПП РФ, указав, что при рассмотрении дела в третейском суде не были подтверждены основания гражданско-правовой ответственности завода перед ООО «Омегатех Электронике ГмбХ» и что исполнение названного решения противоречит публичному порядку в Российской Федерации.

2. Проведите сбор и обработку информации, имеющей значение для реализации правовых норм по данной ситуации.

3. Имеют ли значение для реализации правовых норм разрешение следующих вопросов: В каких случаях возможна отмена решения третейского суда? Обязаны ли стороны представлять третейскому суду только оригиналы документов? К чьей компетенции относится решение вопроса о том, состояли ли стороны в договорных отношениях, и возникло ли у ответчика гражданско-правовое обязательство перед истцом? Что понимать под термином «публичный порядок Российской Федерации»?

4. Составьте проект документа, имеющий значение для разрешения данной ситуации.

3.10. Творческие задания для промежуточной аттестации

Творческое задание для промежуточной аттестации 1 *Цель: владеть навыками конспектирования, реферирования, аннотирования, научного сочинения, библиографического поиска и описания, технологиями процесса самоорганизации.*

Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины осуществите поиск с использованием систем электронного поиска, электронных библиотек - научную статью из журнала перечня ВАК период издания 2018-2019 законспектируйте её и составьте аннотацию.

Творческое задание для промежуточной аттестации 2 *Цель: выявлять проблемы в области правотворчества.*

1. Проанализируйте сложившуюся правовую ситуацию в части альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

2. Выявите проблемы в исследуемой области.

3. Предложите возможные пути решения выявленных проблем альтернативных форм разрешения правовых конфликтов на благо общества и государства.

Творческое задание для промежуточной аттестации 3 *Цель: уметь определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения, проводить правовой анализ документов.*

1. Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины осуществите поиск судебного решения. Проведите правовой анализ документа.

2. Проанализируйте судебное решение.

3. Определите основные направления нейтрализации правонарушающего поведения субъектов права в целях снижения ситуаций требующих альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

Творческое задание для промежуточной аттестации 4. *Цель: владеть методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия такому поведению, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.*

1. Самостоятельно по вашему усмотрению в рамках дисциплины осуществите поиск правоприменительной и правоохранительной практики. Проведите правовой анализ документа.

2. Проанализируйте судебное решение с позиции правовых норм.
3. Определите какими способами противодействия можно было предотвратить противоправное поведение, соблюсти обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации.
4. Предположите пути развития законодательства Российской Федерации и международных договоров в части применения альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.

Творческое задание для промежуточной аттестации 5. Цель: *выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия, анализировать правовые процессы в своей предметной области.*

1. Выберите нормы права, которые дают возможность применить альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.
2. Проанализируйте правоприменение выбранных вами нормативных правовых актов.
3. Какие нормы права позволяют принять правильное решение и совершить юридические действия для принятия правильного решения в точном соответствии с законодательством при реализации альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.
4. Какие правовые процессы позволят снизить потребность в применении альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.

Творческое задание для промежуточной аттестации 6. Цель: *владеть навыками работы с правовыми актами, методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практики в соответствующей области юридической деятельности.*

1. Ознакомьтесь с правоприменительной практикой по альтернативным формам разрешения правовых конфликтов не менее 5.
2. Обратите внимание на то как правовыми актами, методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения.
2. Примите решение о наиболее проблемных ситуациях и предложите их решение.
3. Какие правовые процессы позволят снизить потребность в применении альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.

Творческое задание для промежуточной аттестации 7. Цель: *уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (проводить правовой мониторинг), применять нормы права с учётом отраслевой направленности правоотношений.*

1. Выберите нормы права, которые дают возможность применить альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.
2. Проанализируйте правоприменение выбранных вами нормативных правовых актов.
3. Предположите какой результат даст реализация выбранных вами нормы процессуального и материального права.
4. Предположите пути развития законодательства Российской Федерации и международных договоров в части применения альтернативные формы разрешения правовых конфликтов.

Творческое задание для промежуточной аттестации 8. Цель: *уметь составлять юридические документы в конкретных сферах юридической деятельности,*

устанавливать юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений.

1. Составьте проект претензии по поставке не качественного товара.

2. Установите юридическую силу документов в сфере действия отраслевых правоотношений.

3. Какие еще можно составить документы в рамках альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

4. Составьте документы в рамках альтернативных форм разрешения правовых конфликтов.

Критерии и шкала оценки зачета

При оценке знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, должно быть учтено, что для получения зачета по изученной дисциплине необходимо показать знание и понимание основных вопросов рассмотренного материала, а также способность найти и применить необходимый нормативно-правовой акт для разрешения конкретной ситуации:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он дал четкий, не позволяющий двойного толкования ответ, содержащий ссылки на действующее законодательство и судебную практику, а также за способность анализировать рассматриваемую норму и применять ее в конкретном случае на практике, убедительно аргументируя свои выводы, либо если первоначально ответ не позволяет однозначно трактовать изложенный обучающимся материал, но при помощи дополнительных вопросов он показывает способность ориентироваться в нормах и применять их к соответствующим обстоятельствам.

Конкретное ситуационное и творческое задание выполнил правильно, в полном объёме объяснил суть возникшего спора, разобрал и оценил доводы участников соответствующего спора.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если в знании основного материала по программе имеются существенные пробелы, а также, если он допустил принципиальные ошибки при изложении материала либо не смог правильно ответить на вопросы преподавателя, а также не выполнил конкретное ситуационное и творческое задание или совершил грубую ошибку.